



Liceo Statale "Primo Levi"
Scientifico e Classico - via Martiri di Cefalonia 46, 20097 - San Donato Milanese
Linguistico - via Trieste 48, 20098 - San Giuliano Milanese
Sede: Via Martiri di Cefalonia 46, 20097 - San Donato Milanese (MI)
tel: 0255691211-225 fax: 025271789 sito web: levi.edu.it
mail: MIPS11000C@istruzione.it PEC: MIPS11000C@pec.istruzione.it
Cod. Sede: MIPS11000C - Cod. Linguistico: MIPS11002E CF: 80126050154 CUF: UF1K10

Circ. 263

San Donato Mil.se, 04 marzo 2025

AI DSGA
Ai docenti
Al personale ATA
Sede e San Giuliano
Sito Web

Oggetto: aggiornamento graduatorie interne d'istituto per l'individuazione dei Docenti/ATA soprannumerari per l'a.s. 2025-2026

Vista l'O.M. 0000036 del 28/02/2025 sulla mobilità per l'a.s. 2025-2026, si rende necessario procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne d'istituto per l'eventuale individuazione di perdenti posto.

Il personale docente e ATA che risulta in servizio in questo Istituto dal 01/09/2024 è tenuto alla compilazione di tutti gli allegati di pertinenza e alla produzione della documentazione relativa a quanto dichiarato.

Il punteggio del personale docente e ATA che risultava già in servizio presso questo Istituto nell'a.s. 2024/2025 e che non presenterà alcuna dichiarazione di variazione (nuovi titoli culturali; variazioni di esigenze di famiglia nel periodo che va dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna e fino al 28/02/2025 – data di pubblicazione del CCNL sulla mobilità) verrà aggiornato d'ufficio (MODELLO A).

Coloro che beneficiano dei permessi previsti dall'art. 33 della legge 104/92, sono tenuti a comunicare ogni eventuale variazione e a compilare la dichiarazione allegata per il diritto di esclusione dalla graduatoria interna (ALLEGATO 1).

Il personale titolare in altra scuola ed in assegnazione presso questa scuola è tenuto a presentare la scheda compilata alla scuola di titolarità.

La documentazione dovrà essere consegnata in segreteria **entro lunedì 17 marzo 2025**.

Qualora i modelli non venissero presentati o fossero privi dei dati richiesti, la scuola procederà ad attribuire il punteggio alla sola voce “titoli di servizio” sulla base dei dati in suo possesso.

I docenti di Insegnamento della Religione Cattolica non sono tenuti a presentare alcuna documentazione.

N.B.: Si ricorda che il servizio relativo al corrente anno scolastico non va considerato.

Le responsabili della procedura:

AA Margherita Verduci e Stefania Martinelli

ALLEGATI

- [personale DOCENTE](#)
- [personale ATA](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Paola Fabiana Cagnazzo
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)