



Liceo Statale "Primo Levi"
Scientifico e Classico - via Martiri di Cefalonia 46, 20097 - San Donato Milanese
Linguistico - via Trieste 48, 20098 - San Giuliano Milanese
Sede: Via Martiri di Cefalonia 46, 20097 - San Donato Milanese (MI)
tel: 0255691211-225 fax: 025271789 sito web: levi.edu.it
mail: MIPS11000C@istruzione.it PEC: MIPS11000C@pec.istruzione.it
Cod. Sede: MIPS11000C - Cod. Linguistico: MIPS11002E CF: 80126050154 CUF: UF1K10

Circ. 022

San Donato Mil.se, 19 settembre 2019

AI DSGA
Ai docenti
Sito web

Oggetto: doveri inerenti allo *status* dei docenti

Rinviando *in toto* alle norme contenute nel vigente CCNL 2016-2019, mi permetto di ricordare alcuni doveri relativi allo *status* di docente. L'elenco ovviamente non è esaustivo e non esime i destinatari della presente dal rispetto di tutte le disposizioni vigenti.

1. I docenti sono tenuti a **rispettare** il loro orario di servizio e ad **essere in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni**, comunicando tempestivamente ogni eventuale ritardo.
2. I docenti devono tenere aggiornato **il registro elettronico di classe e personale**, sul quale registrano progressivamente voti di profitto, assenze, giustificazioni e la materia spiegata, gli esercizi e le mancanze degli alunni.
3. Le assenze per motivi di salute devono essere comunicate non oltre l'inizio dell'orario di lavoro e *giustificate comunque*.
4. Le richieste di permesso retribuito devono essere *preventivamente* autorizzate dal dirigente scolastico e congruamente giustificate.
5. Le richieste di permessi orari devono essere *preventivamente* autorizzate e il recupero deve effettuarsi entro due mesi.
6. Le richieste di ferie devono essere richieste formalmente e *preventivamente* autorizzate dal dirigente scolastico, con le modalità previste dal Contratto di Istituto vigente.
7. **I docenti non possono impartire lezioni private ad alunni del loro istituto.**
8. Ai sensi dell'art. 508 del T.U. 297/94, l'ufficio di docente non è cumulabile con altro rapporto di pubblico impiego o di lavoro dipendente. Il personale part-time con orario inferiore al 50% è tenuto a comunicare lo svolgimento dell'attività aggiuntiva.
9. I docenti che intendano svolgere l'esercizio di libere professioni devono chiedere l'autorizzazione al dirigente scolastico, che darà consenso purché non ne derivi pregiudizio all'assolvimento di **tutte** le attività inerenti alla funzione docente e vi sia compatibilità con l'orario di insegnamento e di servizio.
10. Si richiama l'attenzione sull'art. 53 del D. lvo 165/ 2001, di cui si chiede puntuale osservanza.
11. **I docenti sono tenuti alla riservatezza per atti o attività non soggetti a pubblicità.**

12. **I docenti sono tenuti a compiere gli atti dovuti in relazione ai doveri di vigilanza** (artt. 2047 e 2048 del codice civile). In particolare essi sono responsabili degli alunni loro affidati.

13. **La vigilanza durante la ricreazione** è affidata ai docenti in servizio nella classe durante la 3^a e/o 4^a ora di lezione. Per la vigilanza nell'atrio, si seguano i turni stabiliti dalla presidenza. Il cambio di classe deve essere effettuato con la massima celerità, per non lasciare incustodita la classe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano Zito

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)